

## CAPITOLATO D'APPALTO

### **SERVIZIO DI TRASPORTO ASSISTITO TRAMITE MEZZI ATTREZZATI PER I BAMBINI E I RAGAZZI CON DISABILITA' DEL SERVIZIO "RICRESTATE" PER LE USCITE SUL TERRITORIO – PERIODO GIUGNO/SETTEMBRE 2024**

**CIG B213B36106**

**Allegati:**

**Allegato sub A – Patto d'Integrità**

**Allegato sub B – Codici di Comportamento**

#### **Art. I**

#### **OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO**

1. Il presente appalto ha per oggetto il servizio di trasporto assistito dei bambini e dei ragazzi con disabilità, di età compresa tra i 6 e i 18 anni, frequentanti il servizio denominato "Ricrestate" per le uscite sul territorio mediante l'utilizzo di appositi mezzi attrezzati, per un **monte ore complessivo pari a 80 ore**.
2. Il servizio prevede il trasporto dei minori con disabilità e dei loro educatori tramite mezzi attrezzati, garantendo l'assistenza alla salita e alla discesa dall'automezzo. In caso di sopravvenute necessità organizzative, potrà essere richiesto all'affidatario, in via eccezionale, il trasporto dell'educatore senza il bambino con disabilità a lui assegnato, previa verifica della disponibilità di posti.
3. Il servizio prevede di norma il trasporto dalla sede del ricreatorio di appartenenza verso la destinazione prescelta e il ritorno. In alcuni casi, il servizio prevede il trasporto di sola andata verso la destinazione prescelta ovvero di solo ritorno verso il ricreatorio di appartenenza.
4. Il servizio di trasporto assistito si svolge di norma **dal martedì al venerdì**, nelle fasce orarie dalle 9.00 alle 10.00 per l'andata e dalle 11.45 alle 13.15 per il rientro.

5. Il servizio si svolge indicativamente **dal 18 giugno al 6 settembre 2024**, con sospensione nella settimana dal 12 al 16 agosto 2024, per un totale di undici turni settimanali di quattro giorni ciascuno.

## Art.2

### MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. I Ricreatori comunicheranno all'affidatario la programmazione dettagliata di ciascun turno entro le ore 13.00 del lunedì del turno di riferimento.

2. L'affidatario comunicherà alla Stazione Appaltante le ore di servizio effettivamente eseguite per ciascun turno entro il martedì del turno successivo.

3. Le uscite potranno essere **sospese** dal singolo Ricreatorio **per motivi organizzativi**, dandone preavviso all'affidatario, tramite e.mail, almeno entro le ore 10.30 del giorno antecedente l'uscita.

In tal caso, l'affidatario deve garantire il recupero dell'uscita sospesa in altra data concordata con il Ricreatorio.

Potrà essere richiesta la sostituzione delle uscite sospese con uscite aventi altra destinazione e chilometraggio analogo.

Nel caso in cui l'uscita sospesa interessi più Ricreatori, in mancanza del suddetto preavviso l'uscita verrà considerata parzialmente effettuata con conseguente addebito di Euro 30,00.- più Iva 5% a carico della Stazione Appaltante; nel caso in cui l'uscita sospesa interessi un unico Ricreatorio, in mancanza del suddetto preavviso, l'uscita programmata si considererà come effettuata.

4. Le uscite potranno anche essere **annulate** definitivamente dal singolo Ricreatorio, dandone sempre preavviso all'affidatario, tramite e.mail, almeno entro le ore 10.30 del giorno antecedente l'uscita.

In mancanza del preavviso, l'uscita programmata si considererà come effettuata.

5. Le uscite potranno essere **sospese** dal singolo Ricreatorio **anche causa maltempo**, dandone preavviso telefonico all'affidatario almeno 60 minuti prima dell'orario previsto per la partenza.

La sospensione dovrà essere comunicata dal Ricreatorio alla ditta affidataria, anche tramite e.mail, entro le ore 10.30 del giorno stesso dell'uscita.

Nel caso in cui l'uscita sospesa interessi più Ricreatori, in mancanza del suddetto preavviso l'uscita verrà considerata parzialmente effettuata con conseguente addebito di Euro 30,00.- più Iva 5% a carico della Stazione Appaltante; nel caso in cui l'uscita sospesa

interessi un unico Ricreatorio, in mancanza del suddetto preavviso, l'uscita programmata si considererà come effettuata.

La ditta affidataria deve garantire il recupero delle uscite sospese con preavviso di almeno 60 minuti prima dell'orario previsto per la partenza, ove la sospensione sia stata comunicata anche tramite e.mail entro le ore 10.30 del giorno stesso dell'uscita.

L'uscita dovrà essere recuperata in altra data concordata con il Ricreatorio; potrà essere richiesta una modifica della destinazione inizialmente prevista, purché il chilometraggio rimanga analogo.

6. La Stazione Appaltante si impegna a fornire all'appaltatore, prima dell'avvio del servizio, l'elenco dei Ricreatori comunali con relativi indirizzi e recapiti telefonici, i nominativi dei Coordinatori Pedagogici e dei Referenti di struttura con l'indicazione dei rispettivi cellulari di servizio.

### **Art. 3**

#### **OBBLIGHI ED ONERI DELLA DITTA APPALTATRICE**

1. Tutti i mezzi impiegati per il servizio oggetto del presente appalto dovranno essere utilizzati nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi contenute nel D.Lgs n. 285 del 30 aprile 1992 e s.m.i. (*Nuovo Codice della Strada*).

2. Tutti i mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto dovranno inoltre essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trasporto di persone e con caratteristiche costruttive e funzionali tali da consentire il regolare espletamento del servizio in parola.

3. I mezzi dovranno essere perfettamente efficienti, privi di vizi o difetti di funzionamento, puliti e in ordine. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di visionarli a propria discrezione durante tutto il periodo di vigenza contrattuale.

4. L'affidatario è tenuto a presentare, in sede di preventivo, l'elenco dei mezzi M1 che verranno utilizzati per lo svolgimento del servizio medesimo, con l'indicazione della capienza massima per ciascun mezzo. Eventuali sostituzioni dei mezzi, in corso di esecuzione contrattuale, dovranno essere comunicate alla Stazione Appaltante entro 10 giorni.

5. L'affidatario ha l'obbligo di:

- programmare il servizio individuando i percorsi più idonei a garantire la massima efficienza con la minor spesa possibile
- fornire alla Stazione Appaltante su richiesta, ogni informazione tendente ad accertare il possesso delle caratteristiche di cui ai commi 2 e 3 del presente articolo e l'ottimizzazione del servizio

- comunicare alla Stazione Appaltante il nominativo e il recapito telefonico di uno o più responsabili referenti per la gestione del servizio in oggetto e dei rapporti con la Stazione Appaltante medesima. I referenti dovranno garantire la propria reperibilità telefonica nei giorni e negli orari dei trasporti per i casi di emergenza o di imprevisti.

#### **Art. 4**

### **PERSONALE DELL'APPALTATORE**

1. Il personale impiegato dall'affidatario, per l'esecuzione del servizio oggetto del presente Capitolato, deve essere in possesso del Certificato di abilitazione professionale (C.A.P.), nonché dei requisiti tecnico-professionali e di idoneità psico-fisica prescritti per effettuare il servizio richiesto.

2. Il personale addetto alla guida deve essere:

- munito di distintivo di riconoscimento, riportante le proprie generalità e la denominazione dell'appaltatore del servizio
- dotato di telefono cellulare idoneo alla conversazione durante la guida, che possa essere utilizzato sia per lo svolgimento ordinario del servizio sia in caso si verifichi un'emergenza, che comporti la necessità di contattare con immediatezza l'appaltatore o la Stazione Appaltante

3. Durante lo svolgimento del servizio, i conducenti devono:

- garantire l'assistenza dei minori durante le fasi della salita e della discesa dall'automezzo
- rispettare rigorosamente le norme del Codice della Strada
- rispettare i limiti di velocità e comportarsi in modo da non costituire pericolo o intralcio per la circolazione e in modo che sia in ogni caso salvaguardata la sicurezza stradale
- rispettare il numero dell'utenza massima consentita
- non assumere bevande alcoliche o sostanze psicotiche
- non fumare a bordo del mezzo
- non permettere l'accesso al mezzo a persone estranee al servizio, ad eccezione di quelle autorizzate dalla Stazione Appaltante
- non abbandonare il veicolo: in caso di incidenti o per problemi di varia natura, devono richiedere ed aspettare i soccorsi
- non utilizzare il cellulare in maniera difforme da quanto previsto dalla normativa vigente
- mantenere un comportamento decoroso e irreprensibile, corretto e riservato verso gli utenti, le autorità e i cittadini

- collaborare con gli adulti accompagnatori per regolare la salita e la discesa dei minori trasportati, nel rispetto scrupoloso delle norme di sicurezza, al fine di evitare ogni possibilità di pericolo per i minori
4. I conducenti non possono:
- raccogliere e far scendere i minori in punti diversi da quelli prestabiliti
  - deviare il percorso per esigenze personali
5. I conducenti devono mantenere la totale riservatezza su fatti e circostanze di cui vengano a conoscenza in dipendenza del servizio, dandone, comunque, comunicazione all'appaltatore, che provvederà a comunicarli per iscritto alla Stazione Appaltante, ove tali fatti e circostanze possano compromettere il buon andamento del servizio.
6. La Stazione Appaltante si riserva di chiedere la sostituzione, in qualsiasi momento, del personale addetto motivatamente non gradito in ragione dell'effettuazione del servizio; l'appaltatore potrà controdedurre nel termine massimo di tre giorni lavorativi dalla data della richiesta. In caso di motivata conferma della posizione della Stazione Appaltante, l'appaltatore è tenuto a sostituire immediatamente, e comunque entro 10 giorni, il personale contestato.
7. Per tutto il personale impiegato, la ditta appaltatrice s'impegna a rispettare le prescrizioni di cui all'art. 25bis del D.P.R. n. 313/2002 introdotte dall'art. 2 del D.Lgs n. 39 dd. 04.03.2014 *“Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile”*.

#### **Art. 5**

#### **RESPONSABILITA' E OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO**

1. Al personale dipendente impiegato nel servizio oggetto del presente appalto si applica, ai sensi dell'art. 11, comma 1 del D.Lgs n. 36/2023, il vigente C.C.N.L. *per le lavoratrici ed i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario, assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo*, fermo restando quanto previsto dai commi 3 e 4 del D.Lgs n. 36/2023.
2. Il trattamento economico, previdenziale e assicurativo dei soci lavoratori delle Cooperative non può essere inferiore a quello previsto per i lavoratori dipendenti.
3. Le Cooperative sociali devono applicare gli accordi integrativi regionali eventualmente esistenti e vigenti. L'adempimento di tale obbligo deve essere comprovato mediante apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

4. L'appaltatore provvede alla completa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e di regolamento in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e di tutela della libertà e della dignità dei lavoratori.
5. Tutti i suddetti obblighi vincolano l'appaltatore per tutto il periodo di validità del contratto.
6. In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo al personale dipendente impiegato nell'esecuzione del contratto, trova applicazione l'art. 11, comma 6, primo periodo. In ogni caso, sull'importo netto progressivo delle prestazioni, è operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Stazione Appaltante della verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.
7. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente impiegato nell'esecuzione dell'appalto, trova applicazione l'art. 11, comma 6, terzo e quarto periodo.
8. All'appaltatore è fatto obbligo di dare comunicazione scritta a tutto il personale dipendente del contenuto del presente articolo.

#### **Art. 6**

### **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

1. L'affidamento del servizio avverrà ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, facendo ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata della Regione Friuli Venezia Giulia eAppalti FVG, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del citato decreto.
2. Le prestazioni oggetto del presente appalto potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione, ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.Lgs n. 36/2023. In tal caso, l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto. Le variazioni saranno calcolate sulla base del costo orario del servizio che verrà indicato nel preventivo di spesa.

#### **Art. 7**

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. L'appaltatore deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) Requisiti di ordine generale: si applicano gli articoli 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023;
  - b) Requisiti di idoneità professionale: si applica l'art. 100, comma 3 del D.Lgs n. 36/2023;

c) Capacità tecnica e professionale: l'aver eseguito, nel triennio 2021/2023, contratti analoghi a quello oggetto dell'affidamento di cui trattasi, anche a favore di soggetti privati.

#### **Art. 8**

### **RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE**

1. Qualsiasi responsabilità sia civile che penale per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, derivassero alla Stazione Appaltante e a terzi, cose o persone, si intenderà senza riserve ed eccezioni a totale carico della dell'appaltatore.
2. L'appaltatore è unico responsabile in caso di inosservanza delle norme in materia di circolazione stradale e di trasporto di persone e cose.
3. L'appaltatore s'impegna a produrre, prima dell'avvio del servizio, la polizza responsabilità civile auto (R.C.A.) stipulata con assicuratore autorizzato dall'IVASS ad esercitare il ramo RC Auto, e con autorizzazione regolarmente in vigore alla data dell'avvio del servizio oggetto del presente appalto, per un massimale minimo unico di Euro 25.000.000,00.-.
4. Per la responsabilità dell'appaltatore si richiama altresì l'art. 1681 c.c..

#### **Art. 9**

### **CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO DEL SERVIZIO**

1. All'appaltatore è fatto divieto di cedere a terzi il contratto in oggetto a pena di nullità, ai sensi dell'art. 119, comma 1 del D.Lgs n. 36/2023.
2. In materia di subappalto, si applica l'art. 119 del D. Lgs n. 36/2023.

#### **Art. 10**

### **VERIFICHE E CONTROLLI SULL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

1. La Stazione Appaltante effettua verifiche e controlli sull'esecuzione del contratto tesi ad accertare che il servizio venga realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali.

#### **Art. 11**

### **PENALITA'**

1. Per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, la Stazione Appaltante applicherà nei confronti dell'appaltatore una penale calcolata in misura giornaliera

compresa fra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, ai sensi dell'art. 126, comma 1 del D.Lgs n. 36/2023.

2. La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di applicare nei confronti dell'appaltatore delle penali per ogni inadempienza agli obblighi contrattuali. In particolare per le seguenti inadempienze gravi potranno applicarsi le seguenti penali:

- abbandono del mezzo in violazione dell'art. 4, comma 3: Euro 500,00.- per ogni inadempienza
- mancata presenza in servizio di un operatore previsto per la corretta esecuzione del servizio: Euro 250,00.- per addetto al giorno
- mancata sostituzione del personale non gradito entro il termine perentorio di 10 giorni di cui all'art. 4, comma 6: Euro 200,00.- per ogni inadempienza
- mancata osservanza nei rapporti con l'utenza di un contegno adeguato all'età dell'utenza stessa: Euro 150,00.- per ogni inadempienza.

3. L'applicazione delle penalità, stabilita insindacabilmente dalla Stazione Appaltante, dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza. L'appaltatore avrà tempo 10 giorni dalla notifica della contestazione per presentare le proprie controdeduzioni.

4. L'entità delle penali di cui al presente articolo non potrà, in ogni caso, superare complessivamente il 10% dell'importo contrattuale, superato il quale è facoltà insindacabile della Stazione Appaltante di procedere alla risoluzione del contratto.

5. Le penalità verranno applicate mediante ritenuta sul corrispettivo d'appalto.

6. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di fare eseguire da terzi il mancato o incompleto o trascurato servizio a spese dell'appaltatore.

## **Art.12**

### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO**

1. Fermi restando i casi di risoluzione obbligatoria di cui all'art. 122, comma 2 del D. Lgs n. 36/2023, la Stazione Appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nei casi e con le modalità previsti dal succitato articolo 122.

2. Il contratto si considera risolto di diritto ex art. 1456 c.c. nelle seguenti ipotesi:

- l'importo totale delle penalità supera il 10% dell'importo contrattuale
- inadempienze reiterate



- violazioni contrattuali, anche non reiterate, che abbiano comportato pregiudizio (o pericolo) alla sicurezza e/o alla salute degli utenti del servizio o di altri terzi e dei lavoratori addetti al servizio
- ingiustificata interruzione del servizio, fatte salve cause di forza maggiore. Non sono considerate cause di forza maggiore gli scioperi e le agitazioni sindacali
- mancato rispetto degli obblighi derivanti dai rapporti di lavoro di cui all'art. 5
- inosservanza delle norme in materia di subappalto richiamate dall'art. 9, comma 2
- mancata osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

3. Nei casi di cui al comma 2 la Stazione Appaltante comunica all'appaltatore, via pec o a mezzo lettera raccomandata a.r., di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa, indicando la data dalla quale la risoluzione produce i propri effetti.

4. La Stazione Appaltante può recedere dal contratto in qualunque tempo con le modalità di cui all'art. 123 del D.Lgs n. 36/2023.

### **Art. 13 PATTO D'INTEGRITA'**

1. Le clausole del Patto di Integrità allegato al presente capitolato con le relative sanzioni potranno essere fatte valere sino alla completa esecuzione del contratto.

### **Art. 14 OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI E DELL'ART. 53, COMMA 16 -TER DEL D.LGS N. 165/2001**

1. Nello svolgimento dell'attività di cui al presente appalto l'appaltatore ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, così come successivamente modificato e nel Codice di Comportamento Aziendale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 234 del 24.05.2018, in vigore dal 13 giugno 2018, allegati al presente capitolato; la violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del contratto.

2. Il contratto può essere altresì risolto nel caso in cui non venga resa da parte dell'appaltatore la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

### **Art. 15 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

1. La Stazione Appaltante, dopo aver effettuato le verifiche dei requisiti di partecipazione prescritti ed aver disposto l'aggiudicazione, procederà alla stipulazione del relativo contratto ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs n. 36/2023.

## **Art. 16**

### **SPESE**

1. Qualsiasi spesa inerente e conseguente al contratto in oggetto (imposte, tasse ecc...), con la sola eccezione dell'Iva, è a totale carico dell'appaltatore.

## **Art.17**

### **PAGAMENTO**

1. Il pagamento dei servizi effettuati avverrà, dietro presentazione di regolare documentazione contabile, in due tranches e precisamente:

- 1a tranche: alla fine del mese di luglio
- 2a tranche: alla fine del servizio.

2. Dalla documentazione contabile dovrà risultare l'evidenza degli eventuali servizi di trasporto previsti e non effettuati per i motivi di cui all'art. 2.

3. Le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico da inviare a:

COMUNE DI TRIESTE  
Codice Univoco Ufficio **B87H10**  
Piazza Unità d'Italia 4  
34121 TRIESTE

e dovranno essere intestate a Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva - Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche e obbligatoriamente riportare il CIG (da inserire nell'elemento < Codice CIG>), il numero della determinazione dirigenziale di affidamento, il codice identificativo dell'ufficio di carico: SEEDU| (da inserire nell'elemento <Causale> nei DatiGeneraliDocumento antepoendo al dato della causale vera e propria (e separato da questa con il carattere speciale Pipe: |) e tutti i dati richiesti per la descrizione del servizio.

In ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013 che ha disciplinato l'obbligo di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione, il Comune di Trieste **non può più accettare fatture che non siano trasmesse in formato elettronico**, secondo le specifiche tecniche indicate nell'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato D.M. 55/2013.

4. Il Comune di Trieste procederà al pagamento del corrispettivo dovuto, previa verifica di conformità dell'esecuzione e del corretto versamento dei contributi previdenziali e dei premi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali. I pagamenti vengono effettuati con mandato per il tramite del Servizio di Tesoreria comunale, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010 con accredito sul conto corrente bancario/postale che il Fornitore ha indicato come conto dedicato, entro 30 giorni dalla data di registrazione delle fatture presso il Protocollo Generale del Comune di Trieste, fatte salve le verifiche di cui sopra. I pagamenti potranno essere

sospesi per gli eventuali tempi tecnici necessari per acquisire preventivamente il DURC dagli Enti abilitati al rilascio; in tal caso non verranno applicati interessi di mora sulle somme relative a pagamenti sospesi solo per acquisire il DURC. Qualora dovessero verificarsi ritardi nei pagamenti dovuti all'esito positivo delle verifiche da effettuarsi presso Equitalia S.p.A. ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973 e del relativo Regolamento di attuazione approvato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18/01/2008 n. 40 non potranno essere applicati interessi di mora sulle somme relative a pagamenti sospesi per effetto dell'applicazione del suddetto articolo, a partire dalla data della verifica fino alla conclusione del blocco del pagamento.

5. L'Appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione al Comune e alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente), qualora presente, degli obblighi di tracciabilità finanziaria. In caso di raggruppamenti di imprese sarà cura e obbligo di ciascuna impresa componente l'A.T.I. fatturare e registrare le operazioni relative all'esecuzione delle attività di propria competenza. I pagamenti dell'Amministrazione comunale saranno eseguiti a favore della mandataria stessa, la quale provvederà a liquidare alle mandanti le rispettive competenze. Non saranno ammessi né consentiti pagamenti separati ai componenti dell'ATI. Spetterà alla capogruppo prendere visione e verificare le rendicontazioni delle mandanti comunicandone l'esito all'Amministrazione comunale.

#### **Art.18**

#### **CONTROVERSIE**

1. Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario ex art. 211 del D.Lgs n. 36/2023 saranno deferite alla cognizione della competente autorità giudiziaria ordinaria con l'esclusione espressa di qualsiasi devoluzione al giudizio arbitrale.
2. Il Foro competente è quello di Trieste.

#### **Art. 19**

#### **NORMA FINALE**

1. Tutte le norme ed i termini contenuti nel presente Capitolato devono intendersi essenziali ai fini dell'appalto.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: EMILIA PATRIARCA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 13/06/2024 14:11:20